

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ГОРОДА КАЗАНИ



КАЗАН ШӘҺӘРЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная татарско-
русская школа №48 с углубленным
изучением отдельных предметов»
Приволжского района г.Казани

Казан шәһәре Идел буе районынын
«Аерым предметлар тирәнтен
ойрәнелә торган 48 нче татар-рус
урта гомуми белем мәктәбе» гомуми
белем муниципаль бюджет
учреждениесе

Актайская ул., 5, г.Казань, Республика Татарстан, 420054

Актай ур., 5, Казан ш., Татарстан Республикасы, 420054

тел/факс: (843) 533-10-12, 278-60-41, mail: s48.kzn@edu.tatar.ru, kazsch48@yandex.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

№ 181

от 17 .05. 2021 г.

Об окончании 2020/2021 учебного года

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 29.04.2021 №635/21 «Об окончании 2020/2021 учебного года, организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников IX,(X),XI(XII) классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан», на основании приказа УО ИКМО города Казани от 11.05.2021 г. №382 «Об окончании 2020/2021 учебного года, организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников IX,(X),XI(XII) классов общеобразовательных организаций г.Казани», в целях организованного окончания 2020/2021 учебного года в МБОУ «СОШ №48», реализующего образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, при соблюдении мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить организованно окончание учебных занятий в 2020/2021 учебном году для обучающихся МБОУ «СОШ № 48» в следующие сроки:

- 22.05. - в IX и XI классах;
- 25.05. - в 1 классах (в соответствии с календарным учебным графиком общеобразовательной организации, но не ранее истечения срока 33 учебных недель);
- 31.05.-во II-VIII и X классах (в соответствии с календарным учебным графиком общеобразовательной организации, но не ранее истечения срока 34 учебных недель).

2. Провести государственную итоговую аттестацию (далее-ГИА) в соответствии с действующими нормативными документами в форме и по материалам единого государственного экзамена (далее-ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее-ГВЭ) согласно расписанию, утвержденному Министерством просвещения Российской Федерации (далее– Минпросвещения России) и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор):

- для IX классов – с 24.05.2021 по 02.07.2021;
- для XI (XII) классов – с 26.05.2021 по 02.07.2021.

3. Зам. директора по УР Салаховой Л.И. :

- 3.1.обеспечить организованное завершение 2020/2021 учебного года, проведение государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов, включая их допуск к ГИА, и проведение промежуточной аттестации обучающихся во II-VIII и X классах;
- 3.2.провести инструктивно-методическое совещание с педколлективом школы о порядке окончания 2020/2021 учебного года, организации и проведении ГИА выпускников IX, XI классов в 2021 году;
- 3.3. обеспечить информирование педагогов, общественности, обучающихся и их родителей (законных представителей), о порядке проведения ГИА выпускников IX, XI классов в 2021 году, **включая сайт школы МБОУ «СОШ № 48»**;
- 3.4. обеспечить проведение ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ выпускников IX, XI классов МБОУ «СОШ №48», в установленные Рособнадзором сроки с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
- 3.5. проинформировать отдел образования ИКМО по Вахитовскому и Приволжскому районам г.Казани о численности обучающихся IX, XI классов, претендентах на получение аттестатов с отличием за курс основного общего и среднего общего образования в срок до 20 мая 2021 года;
- 3.6. обеспечить контроль за работой учителей- предметников по подготовке обучающихся к ГИА, за проведением промежуточной аттестации.
4. Учителям – предметникам своевременно выставить итоговые оценки в электронный журнал:
- во 2-8,10 классах - до 28.05.2021г.,
 - в 9,11 классах - до 21.05.2021 г.
5. Заместителям директора по УР Салаховой Л.И., Зайнуллиной Т.Н., Шакирзяновой Р.Р. обеспечить своевременный и качественный контроль:
- 5.1. за своевременным заполнением электронных журналов учителями- предметниками;
- 5.1. за объективностью и своевременностью выставления итоговых оценок;
- 5.3. за заполнением классными руководителями личных дел учащихся, наличие характеристик в личном деле и заполнение портфолио обучающихся.
6. Классным руководителям 1- 11 классов :
- 6.1.сдать необходимые отчеты по классу курирующим зам.директора по УР и ВР;
- 6.2.своевременно оформить личные дела учащихся по итогам года. В личные дела вложить характеристики на учащихся. Обеспечить своевременное оформление портфолио учащихся по итогам года.
- 6.3.провести итоговые родительские собрания, обеспечив инструктаж родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, охраны здоровья, занятости и безопасности школьников в период предстоящих летних каникул, а также провести инструктаж по требованиям к школьной форме на предстоящий 2021/2022 уч.год.
- Собрания провести в следующие сроки:
- 25.05.2021г. в 18:00 -для 1,2,3,5 классов;
 - 26.05.2021г. в 18:00 - для 6,7,8,10 классов;
 - 27.05.2021г. в 18:00 - для 4, 10 классов
7. Зам. директора по УР Шакирзяновой Р.Р. провести ~~27~~05.2021 г в 18.00 родительское собрание с родителями будущих первоклассников.
- 8..Заведующему библиотекой школы Амановой А.К. обеспечить прием учебников в соответствии с утвержденным графиком. Учебники на следующий учебный год выдавать классам при отсутствии задолжностей (включая художественную литературу) за этот год.

9. Преподавателю- организатору ОБЖ Гисматулову Р.И. организовать и провести пятидневные учебные сборы с юношами 10 класса по основам военной службы в 2020-2021 учебном году в рамках предмета «Основы безопасности жизнедеятельности».

10. Провести праздники «Последний звонок»:

22.05. - в 8.00 - 9 классы (отв. зам директора по УР Салахова Л.И.)

22.05. в 10.30ч- 11 классы (отв. зам.директора по ВР Лукина С.А.)

24.05. в 16.00ч.- 4 классы(отв. зам.директора по УР Шакирзянова Р.Р.)

11. Зам.директора по АХЧ Мирсайзяновой Г.Р. и зам. директора по ВР Лукиной С.А. в дни проведения «Последних звонков» обеспечить усиленный режим безопасности охранной школы и дежурными учителями. Провести внеочередные инструктажи (под роспись)

12. Классным руководителям Зиганшиной М.С.(9а), Валиуллиной Д.М.(9б), Зайнуллиной Т.Н.(11а) в день проведения «Последнего звонка» обеспечить контроль занятости выпускников в течение дня.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 48»



Т.Ю. Аринина

С приказом ознакомлены: